



**LAPORAN  
MONITORING DAN EVALUASI  
PEMBELAJARAN  
Minggu ke-14 Semester Gasal  
TA 2019-2020**

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang**

Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan (Poltekkes Kemenkes) Jakarta III adalah Unit Pelaksana Teknis (UPT) Badan Pengembangan dan Pemberdayaan Sumber Daya Manusia Kesehatan Kemenkes RI yang menyelenggarakan pendidikan Diploma III dan IV bidang kesehatan serta program profesi. Sebagai penyelenggara pendidikan tinggi kesehatan, Poltekkes Kemenkes Jakarta III mempunyai tanggung jawab dalam menghasilkan lulusan tenaga kesehatan yang kompeten. Hal ini sesuai dengan visi dan misi Poltekkes Kemenkes Jakarta III bahwa dalam pengelolaan pendidikan selalu berupaya mengedepankan aspek mutu sehingga lulusannya mempunyai kompetensi yang tinggi dan unggul dalam penguasaan teknologi kesehatan.

Dalam upaya meningkatkan mutu dan melaksanakan pembelajaran yang efektif dan efisien di Poltekkes Kemenkes Jakarta III perlu dilaksanakan monitoring dan evaluasi. Monitoring dan evaluasi pembelajaran merupakan kegiatan yang ditujukan untuk memantau pelaksanaan pembelajaran mencakup perencanaan program, implementasi program, monitoring program dan evaluasi program. Monitoring dan evaluasi dilaksanakan guna menjaga dan memastikan penyelenggaraan pendidikan dilaksanakan sesuai standar pendidikan yang tercantum dalam Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 49 tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Poltekkes Kemenkes Jakarta III telah melakukan berbagai upaya dalam memastikan pengelolaan pembelajaran yang baik, mulai dari tahap perencanaan, pelaksanaan hingga proses evaluasinya. Sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanaan monitoring dan evaluasi pembelajaran yang telah dilaksanakan, maka perlu dibuat laporan monitoring dan evaluasi pembelajaran Poltekkes Kemenkes Jakarta III minggu ke-14 semester gasal tahun akademik 2019-2020.

## **B. Tujuan**

### 1. Tujuan Umum

Agar pelaksanaan pembelajaran sesuai dengan standar yang telah ditetapkan sehingga dapat menghasilkan lulusan yang sesuai dengan kompetensinya.

### 2. Tujuan Khusus

- a. Memonitoring terhadap pelaksanaan proses pembelajaran,
- b. Mengidentifikasi adanya permasalahan dalam proses pembelajaran.
- c. Mengidentifikasi kelengkapan dokumentasi proses pembelajaran.
- d. Mengevaluasi pencapaian tujuan pembelajaran.

## **C. Strategi**

Kegiatan monitoring dan evaluasi dilaksanakan oleh Wadir I, Ka. Sub Bagian Administrasi Akademik, Koordinator Pendidikan dan Monev dengan strategi sebagai berikut:

1. Setiap jurusan mengisi instrumen monev minggu ke-14 yang dikirimkan oleh direktorat
2. Pembahasan bersama hasil monev

## **D. Tempat dan Waktu Pelaksanaan**

### 1. Tempat Pelaksanaan

Monev pembelajaran minggu ke-14 semester gasal TA 2019-2020 dilaksanakan melalui zoom meeting.

### 2. Waktu Pelaksanaan

Hari : Rabu  
Tanggal : 20 November 2019  
Pukul : 13.00-15.00 WIB

## **BAB II**

### **HASIL MONITORING DAN EVALUASI**

Hasil monitoring dan evaluasi minggu ke-14 semester gasal tahun akademik 2019-2020 adalah sebagai berikut:

1. Jumlah Pertemuan

Jumlah pertemuan untuk setiap mata kuliah telah memenuhi batas minimal pertemuan sebelum pelaksanaan UAS.

2. Persentase Kehadiran Mahasiswa dan Dosen (sampai minggu ke-14)

Kehadiran dosen dan mahasiswa sampai minggu ke -14 pembelajaran adalah 90-100%. Kehadiran teori dan praktikum 90-100% dan Kehadiran klinik 100%. Mahasiswa yang terpapar covid 19, masih bisa mengikuti kuliah secara daring. Kondisi mahasiswa yang sakit, sebagian tanpa gejala dan sebagian bergejala ringan.

3. Ketersediaan Program UAS

Program UAS sudah tercantum dalam RPS untuk setiap mata kuliah. Semua program studi telah memiliki program UAS yang telah disiapkan sejak awal semester. Metode ujian dengan CAT dan VILC. Pengawas dengan menggunakan zoom meeting (CAT), Mini Cex, OSCE, CAT dan OSLEr.

4. Ketersediaan Kisi-Kisi Soal Ujian Tiap Mata Kuliah

Kisi-kisi soal ujian setiap mata kuliah sudah terdapat dalam RPS untuk setiap mata kuliah.

5. Ketersediaan kumpulan soal tiap mata kuliah

Setiap program studi sudah memiliki kumpulan soal setiap mata kuliah. Kumpulan soal tiap mata kuliah dikelola oleh PJMK dan soal disiapkan oleh tim MK. Kumpulan soal dikolektif dan dikompilasi pada google drive Prodi, yang diunggah dari ViLC setiap mata kuliah.

6. Ketersediaan Analisis Soal

Analisis soal akan berproses setelah ujian selesai dilaksanakan. Tidak semua mata kuliah sudah melakukan analisis soal.

7. Kesesuaian antara Jumlah Soal dengan Bobot SKS

Jumlah soal sudah sesuai dengan bobot sks untuk setiap mata kuliah.

8. Ketersediaan rekapitulasi nilai evaluasi

Rekapitulasi nilai setiap mata kuliah dapat diakses melalui Enterprise University Information System (EUIS). Rekapitulasi nilai semester sebelumnya sudah tersedia. Untuk semester gasal TA 2019-2020 belum ada karena saat ini kegiatan pembelajaran masih berproses.

9. Ketersediaan Laporan Evaluasi Dosen Oleh Mahasiswa (EDOM)

Hasil edom setiap dosen dalam mata kuliah dapat diakses melalui EUIS. Saat ini pengisian evaluasi dosen oleh mahasiswa masih berproses. Laporan EDOM akan disiapkan setelah tahap pengisian EDOM sudah selesai.

10. Ketersediaan Laporan Pendidikan per Semester

Laporan Pendidikan semester sebelumnya sudah selesai dan sudah dikirimkan ke direktorat. Laporan Pendidikan semester gasal TA 2019-2020 belum ada, karena kegiatan pembelajaran masih berproses.

11. Ketersediaan Laporan Monev Jurusan

Jurusan melakukan monev terhadap program studi, setiap minggu ke 2, 7 dan 14. Setiap jurusan telah membuat laporan monev tersebut dan disimpan di google drive jurusan, serta dikirim ke Subbagian Administrasi Akademik.

12. Jumlah kegiatan persiapan pembelajaran/ akademik

Sebelum dimulai awal pembelajaran, setiap jurusan akan melaksanakan kegiatan persiapan pembelajaran, yang dilaksanakan melalui pembukaan persiapan pembelajaran di direktorat, yang diikuti oleh semua jurusan di lingkungan Poltekkes Kemenkes Jakarta III. Selanjutnya kegiatan

persiapan pembelajaran dilaksanakan di tingkat jurusan dan program studi untuk mempersiapkan pembelajaran pada semester berjalan.

#### 13. Pelaksanaan IPE dan IPC

Belum ada kegiatan IPE dan IPC di semua jurusan.

#### 14. Kegiatan tenaga ahli/ kuliah pakar

Setiap jurusan telah melaksanakan kegiatan kuliah pakar dengan menghadirkan pakar/ tenaga ahli sesuai bidang di masing-masing jurusan/ program studi. Pada semester ini telah dilaksanakan kuliah pakar sebanyak 1 – 2 kali di setiap jurusan.

#### 15. Kondisi sarana prasarana pembelajaran

Kondisi sarana prasarana pembelajaran di lingkungan Poltekkes Kemenkes Jakarta III yang ditemukan sampai minggu ke 14 pembelajaran adalah sebagai berikut:

- a. Jurusan Keperawatan: Pemanfaatan kelas saat praktikum (saat lab penuh)
- b. Jurusan Fisioterapi: Kondisi AC di beberapa ruangan tidak dingin (ruangan laboratorium), 8 unit Tensi meter rusak, 3 unit oxymeter rusak.

#### 16. Hambatan:

- a. Jurusan Keperawatan: Persiapan praktik klinik masih perlu ditingkatkan: penyediaan APD, pemeriksaan swab antigen dan PCR
- b. Jurusan Kebidanan:
  - Prodi Profesi Bidan: perbandingan pembimbing dan mahasiswa lebih dari 1:5 menyebabkan kualitas bimbingan tidak maksimal. Satu dosen memiliki tanggung jawab lebih dari 6 wahana praktik dengan jumlah mahasiswa sekitar 15 orang. hal ini membuat kualitas bed site teaching terhambat. Khusus lahan praktik RSCM, pembayaran orientasi 150rb per mahasiswa.
- c. Jurusan TLM: Wifi lantai 1 tidak stabil terutama bila digunakan secara bersamaan saat pembelajaran daring dan wifi tidak sampai ke lt 4

d. Jurusan Fisioterapi:

Protokol Kesehatan selama pembelajaran luring untuk praktikum, memerlukan waktu lebih banyak bagi dosen

17. Faktor Pendukung

- a. Kalender akademik dan ROP Prodi ada
- b. Peraturan akademik sudah ada
- c. Adanya kebijakan Direktur Poltekkes Jakarta III terkait PBM masa pandemi
- d. Sistem EUIS untuk pengisian IRS, KHS, dan PBM
- e. Sarana dan prasarana kelas, laboratorium, dan lahan klinik yang menunjang PBM (MOU dengan lahan klinik masih berlaku)
- f. Sarana dan prasarana pembelajaran baik luring ataupun daring
- g. Adanya reagen dan alat lab yang mencukupi untuk PBM
- h. Dukungan dari instansi wahana praktik dan poltekkes Jakarta 3
- i. Kompetensi tenaga pendidik dan kependidikan yang cepat tanggap dalam mencari lahan pengganti praktik lapangan mahasiswa.
- j. Kolaborasi dan Kerjasama dengan pihak lahan yang terbina dengan baik dalam melakukan mitigasi praktik lapangan.
- k. Kerjasama dan dukungan dari pihak Direktorat terkait solusi permasalahan tersebut.

**BAB III**  
**RENCANA TINDAK LANJUT**

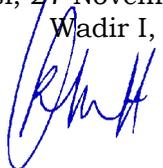
1. Permasalahan terkait sarana dan prasarana akan segera ditindaklanjuti oleh Ka. Bagian Administrasi Akademik dan Umum.
2. Persiapan praktik klinik akan dilakukan pemetaan anggaran praktik, untuk penyediaan APD dan pemeriksaan PCR atau antigen.
3. Pengadaan SDM untuk PLP Promosi Kesehatan sudah disampaikan ke bagian kepegawaian untuk dapat direncanakan SDM yang sesuai atau berkompeten.

Mengetahui,  
Direktur Poltekkes Kemenkes Jakarta III



**Yupi Supartini, S.Kp., M.Sc.**  
NIP. 196209141985032002

Bekasi, 27 November 2019  
Wadir I,



**Sri Mulyati, S.Pd., M.Kes.**  
NIP. 196511111990012001



**KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA**  
**BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN**  
**POLITEKNIK KESEHATAN JAKARTA III**

Jl. Arteri JORR Jatiwarna Kec. Pondok Melati – Bekasi 17415  
Telepon (021) 84978693, Faksimile (021) 84978696

Website : [www.poltekkesjakarta3.ac.id](http://www.poltekkesjakarta3.ac.id), Email : [sekretariat@poltekkesjakarta3.ac.id](mailto:sekretariat@poltekkesjakarta3.ac.id)



**NOTA DINAS**

Nomor: PP.06.01/I/07856/2019

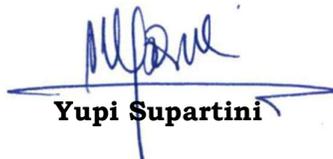
Kepada : Para Ketua Jurusan  
Dari : Direktur  
Hal : Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran Minggu ke-14  
Semester Gasal TA. 2019-2020  
Tanggal : 15 November 2019

Bersama ini kami sampaikan bahwa akan dilaksanakan monitoring dan evaluasi pembelajaran minggu ke 14 pada setiap jurusan di lingkungan Poltekkes Kemenkes Jakarta III. Dimohon agar jajaran manajemen di jurusan dapat menyesuaikan, untuk pelaksanaan kegiatan tersebut yang akan dilaksanakan secara daring, pada:

Hari/ Tanggal : Rabu, 20 November 2019  
Waktu : Pukul 13.00 WIB sampai dengan selesai  
Tempat : *Zoom Meeting (link menyusul)*

Instrumen monev pembelajaran kami lampirkan untuk dapat diisi dan dikirimkan kembali Subbagian Administrasi Akademik pada hari Selasa, 19 November 2019 pukul 09.00 WIB.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

  
**Yupi Supartini**

Tembusan:

1. Wadir I
2. Ka. Bag. Administrasi Akademik dan Umum
3. Ka. Subbagian Administrasi Akademik



**KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA**  
**BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN**  
**POLITEKNIK KESEHATAN JAKARTA III**

Jl. Arteri JORR Jatiwarna Kec. Pondok Melati – Bekasi 17415  
Telepon (021) 84978693, Faksimile (021) 84978696

Website : [www.poltekkesjakarta3.ac.id](http://www.poltekkesjakarta3.ac.id), Email : [sekretariat@poltekkesjakarta3.ac.id](mailto:sekretariat@poltekkesjakarta3.ac.id)



**Lampiran:**

Daftar Undangan:

1. Wadir I
2. Ka. Bag. Adiministrasi Akademik dan Umum
3. Ka. Subbagian Administrasi Akademik
4. Ketua Jurusan Keperawatan
5. Ketua Jurusan Kebidanan
6. Ketua Jurusan TLM
7. Ketua Jurusan Fisioterapi
8. Sekretaris Jurusan Keperawatan
9. Sekretaris Jurusan Kebidanan
10. Sekretaris Jurusan TLM
11. Sekretaris Jurusan Fisioterapi
12. Ketua Program Studi D III Keperawatan
13. Ketua Program Studi D III Kebidanan
14. Ketua Program Studi D III TLM
15. Ketua Program Studi Sarjana Terapan Kebidanan
16. Ketua Program Studi Sarjana Terapan TLM
17. Ketua Program Studi Sarjana Terapan Fisioterapi
18. Ketua Program Studi Sarjana Terapan Keperawatan dan Program Studi Pendidikan Profesi Ners Program Profesi
19. Ketua Program Studi Pendidikan Profesi Bidan Program Profesi
20. Ketua Program Studi Pendidikan Profesi Fisioterapis Program Profesi
21. Koordinator Akademik Jurusan Keperawatan
22. Koordinator Akademik Jurusan Kebidanan
23. Koordinator Akademik Jurusan TLM
24. Koordinator Akademik Jurusan Fisioterapi
25. Koordinator Pendidikan dan Monev

  
**Yupi Supartini**

**INSTRUMEN MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN**  
**POLTEKKES KEMENKES JAKARTA III**  
**MINGGU KE-14**

Jurusan : .....

Semester : .....

Tahun Akademik : .....

1	Apakah jumlah pertemuan masing-masing mata kuliah telah memenuhi minggu ke 14 pembelajaran (Ketercapaian RPS)?	<input type="checkbox"/> sesuai <input type="checkbox"/> tidak sesuai	Keterangan:
	Mutu RPS dan dukungan dokumen dengan kedalaman dan keluasan sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan pada program studi		
2	Persentase kehadiran mahasiswa (sampai minggu ke-14)	<input type="checkbox"/> 50 - <75% <input type="checkbox"/> 75 - <80% <input type="checkbox"/> 80 - <90% <input type="checkbox"/> 90 - 100%	Keterangan:
3	Persentase kehadiran dosen (sampai minggu ke-14)	<input type="checkbox"/> 50 - <75% <input type="checkbox"/> 75 - <80% <input type="checkbox"/> 80 - <90% <input type="checkbox"/> 90 - 100%	Keterangan:
3	Ketersediaan program UAS	<input type="checkbox"/> ada <input type="checkbox"/> tidak ada	Keterangan:
4	Ketersediaan kisi-kisi soal ujian tiap mata kuliah	<input type="checkbox"/> ada <input type="checkbox"/> tidak ada	Keterangan:
5	Ketersediaan kumpulan soal tiap mata kuliah	<input type="checkbox"/> ada <input type="checkbox"/> tidak ada	Keterangan:

	<p>Catatan: Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada program studi</p> <p>Mencakup:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Karakteristik,</li> <li>2. Perencanaan,</li> <li>3. Pelaksanaan proses pembelajaran</li> <li>4. Beban belajar mahasiswa</li> <li>5. Dilaksanakan secara konsisten</li> <li>6. Ditindaklanjuti untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan pada program studi.</li> </ol>		
	Tindak lanjut dari hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan proses pembelajaran pada program studi.		
12	Jumlah kegiatan workshop pembelajaran/ akademik		Keterangan:
13	Pelaksanaan IPE dan IPC		Keterangan:
14	Kegiatan tenaga ahli/ kuliah pakar	<input type="checkbox"/> < 12 orang <input type="checkbox"/> ≥ 12 orang	Keterangan:
	<p>Catatan: Tenaga ahli dari luar perguruan tinggi dengan tujuan untuk pengayaan pengetahuan dan bukan untuk mengisi kekurangan tenaga pengajar, tidak bekerja secara rutin.</p>		
	Keterlaksanaan dan keberkayaan program dan kegiatan di luar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk		

6	Ketersediaan analisis soal	<input type="checkbox"/> ada <input type="checkbox"/> tidak ada	Keterangan:
7	Kesesuaian antara jumlah soal dengan bobot SKS	<input type="checkbox"/> sesuai <input type="checkbox"/> tidak sesuai	Keterangan:
8	Ketersediaan rekapitulasi nilai evaluasi	<input type="checkbox"/> tersedia <input type="checkbox"/> tidak tersedia	Keterangan:
	<p>Mutu pelaksanaan pembelajaran meliputi proses dan hasil belajar mahasiswa untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) edukatif,</li> <li>2) otentik,</li> <li>3) objektif,</li> <li>4) akuntabel, dan</li> <li>5) transparan,</li> </ol> <p>yang dilakukan secara terintegrasi pada program studi.</p>		
9	Ketersediaan laporan evaluasi dosen oleh mahasiswa (EDOM)	<input type="checkbox"/> tersedia <input type="checkbox"/> tidak tersedia	Keterangan: dikirim ke direktorat pada akhir semester
10	Ketersediaan laporan Pendidikan per semester	<input type="checkbox"/> tersedia <input type="checkbox"/> tidak tersedia	Keterangan: dikirim ke direktorat pada akhir semester
11	Ketersediaan laporan monev jurusan		Keterangan: dikirim ke direktorat pada akhir semester

	meningkatkan suasana akademik pada program studi. Contoh: kuliah umum/studium generale, seminar ilmiah, bedah buku	
14	Kondisi sarana prasarana pembelajaran	
15	Hambatan	
16	Faktor Pendukung	

Bekasi, .....202...

Supervisor

.....

**HASIL MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN  
POLTEKKES KEMENKES JAKARTA III  
MINGGU KE-14 SEMESTER GASAL TA 2019-2020**

		<b>JURUSAN KEPERAWATAN</b>	<b>JURUSAN KEBIDANAN</b>	<b>JURUSAN TLM</b>	<b>JURUSAN FISIOTERAPI</b>
1	Apakah jumlah pertemuan masing-masing mata kuliah telah memenuhi minggu ke 14 pembelajaran (Ketercapaian RPS)?	<b>Sesuai</b> Ketercapaian RPS sesuai dengan ROP program studi	<b>Sesuai</b> Ketercapaian RPS sesuai dengan ROP program studi	<b>Sesuai</b> Ketercapaian RPS sesuai dengan ROP program studi	<b>Sesuai</b> Ketercapaian RPS sesuai dengan ROP program studi
2	Persentase kehadiran mahasiswa (sampai minggu ke-14)	<input checked="" type="checkbox"/> <b>90 - 100%</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>90 - 100%</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>90 - 100%</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>90 - 100%</b>
3	Persentase kehadiran dosen (sampai minggu ke-14)	<input checked="" type="checkbox"/> <b>90 - 100%</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>90 - 100%</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>90 - 100%</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>90 - 100%</b>
3	Ketersediaan program UAS	<b>Ada</b> Program UTS dan UAS sudah disiapkan sejak awal semester. Metode ujian dengan CAT dan VILC. Pengawas dengan menggunakan zoom meeting (CAT)	<b>Ada</b> Tersedia dalam bentuk ujian Mini Cex, OSCE, CAT dan OSLEr	<b>Ada</b>	<b>Ada</b> Program UAS dilaksanakan di Prodi Sarjana Terapan Fisioterapi mengacu pada ROP Prodi dan Kalender Akademik Poltekkes Kemenkes Jakarta III.
4	Ketersediaan kisi-kisi soal ujian tiap mata kuliah	<b>Ada</b>	<b>Ada</b> Terlampir di RPS	<b>Ada</b>	<b>Ada</b> Kisi-kisi soal ujian terdapat di dalam RPS masing-masing mata kuliah
5	Ketersediaan kumpulan soal tiap mata kuliah	<b>Ada</b> Kumpulan soal tiap mata kuliah dikelola oleh PJMK. Soal disiapkan oleh tim MK	<b>Ada</b>	<b>Ada</b>	<b>Ada</b> Kumpulan soal dikolektif dan dikompilasi pada google drive Prodi, yang diunggah dari

		<b>JURUSAN KEPERAWATAN</b>	<b>JURUSAN KEBIDANAN</b>	<b>JURUSAN TLM</b>	<b>JURUSAN FISIOTERAPI</b>
					ViLC setiap mata kuliah
6	Ketersediaan analisis soal	Analisis soal dari Ka Unit Komputer (Bapak Sulis). Hasil analisis soal belum bisa ada setelah ujian dilaksanakan	<b>Ada</b> Masih berproses di PJ Mata Kuliah	<b>Ada</b> Analisis soal di Prodi D3 dan D4 sudah ada namun belum semua MK melakukan analisis soal.	<b>Ada</b> Analisis soal diunggah dan dikompilasi dari ViLC masing-masing mata kuliah. Kemudian dikolektif pada google drive prodi.
7	Kesesuaian antara jumlah soal dengan bobot SKS	Sesuai Jumlah soal sesuai dengan bobot SKS pada tiap MK	Sesuai Tertera di RPS	Sesuai	Sesuai
8	Ketersediaan rekapitulasi nilai evaluasi	Rekapitulasi nilai evaluasi dikelola oleh PJMK sesuai pembobotan dalam RPS. Saat ini PBM masih berproses, sehingga nilai belum diolah	Tersedia rekapitulasi nilai untuk semester sebelumnya. Untuk saat ini proses pembelajaran belum selesai, sehingga nilai belum ada.	Tersedia rekapitulasi nilai untuk semester sebelumnya. Untuk saat ini proses pembelajaran belum selesai, sehingga nilai belum ada.	Tersedia Rekapitulasi nilai evaluasi untuk Semester sebelumnya tersedia. Sedangkan untuk Semester gasal TA 2020-2021 masih dalam proses penyusunan.
9	Ketersediaan laporan evaluasi dosen oleh mahasiswa (EDOM)	EDOM dapat dilihat di EUIS. Laporan akan diproses setelah selesai proses pengisian EDOM oleh mahasiswa	EDOM dapat dilihat di EUIS. Laporan akan segera disiapkan setelah akhir semester gasal.	EDOM dapat dilihat di EUIS. Laporan akan diproses setelah selesai proses pengisian EDOM oleh mahasiswa	EDOM dapat dilihat di EUIS. Laporan akan diproses setelah selesai proses pengisian EDOM oleh mahasiswa
10	Ketersediaan laporan Pendidikan per semester	Laporan Pendidikan akan disiapkan setelah pembelajaran semester gasal selesai.	Laporan Pendidikan akan disiapkan setelah pembelajaran semester gasal selesai.	Laporan Pendidikan akan disiapkan setelah pembelajaran semester gasal selesai.	Laporan Pendidikan akan disiapkan setelah pembelajaran semester gasal selesai.
11	Ketersediaan laporan monev jurusan	<b>Ada</b>	<b>Ada</b>	<b>Ada</b>	<b>Ada</b>
12	Jumlah kegiatan workshop pembelajaran/ akademik	WS PBM dilaksanakan sebelum pelaksanaan PBM. Kegiatan meliputi: perencanaan PBM dan tim, pemetaan dosen, dan tempat lahan praktik yang akan digunakan	Ada kegiatan persiapan pembelajaran di awal semester	Ada kegiatan persiapan pembelajaran di awal semester	Ada kegiatan persiapan pembelajaran di awal semester
13	Pelaksanaan IPE	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada	Belum ada mata kuliah

		<b>JURUSAN KEPERAWATAN</b>	<b>JURUSAN KEBIDANAN</b>	<b>JURUSAN TLM</b>	<b>JURUSAN FISIOTERAPI</b>
	dan IPC				dengan metode IPE dan IPC di masing-masing prodi.
14	Kegiatan tenaga ahli/ kuliah pakar	Dilaksanakan 2 kali	Dilaksanakan 2 kali	Dilaksanakan 1 kali	1 kali
15	Kondisi sarana prasarana pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemanfaatan kelas saat praktikum (saat lab penuh)</li> </ul>	Baik	Baik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kondisi AC di beberapa ruangan tidak dingin (ruangan laboratorium).</li> <li>1 Tensi meter rusak 8.</li> <li>3 oxymeter rusak</li> </ul>
16	Hambatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan praktik klinik masih perlu ditingkatkan: penyediaan APD, pemeriksaan swab antigen dan PCR</li> </ul>	Prodi Profesi Bidan: <ul style="list-style-type: none"> <li>Perbandingan pembimbing dan mahasiswa lebih dari 1:5 menyebabkan kualitas bimbingan tidak maksimal</li> <li>Satu dosen memiliki tanggung jawab lebih dari 6 wahana praktik dengan jumlah mahasiswa sekitar 15 orang. hal ini membuat kualitas bed site teaching terhambat</li> </ul>	Wifi lantai 1 tidak stabil terutama bila digunakan secara bersamaan saat pembelajaran daring dan wifi tidak sampai ke lt 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Protokol Kesehatan selama pembelajara luring untuk praktikum, memerlukan waktu lebih banyak bagi dosen.</li> </ul>
17	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kalender akademik dan ROP Prodi ada</li> <li>Peraturan akademik sudah ada</li> <li>Adanya kebijakan Direktur Poltekkes Jakarta III terkait PBM masa pandemic</li> <li>Sistem EUIS untuk pengisian IRS, KHS, dan PBM</li> <li>Sarana dan prasarana kelas, laboratorium, dan lahan klinik yang menunjang PBM (MOU</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sarana dan prasarana pembelajaran baik luring ataupun daring</li> <li>Semangat dari seluruh mahasiswa dan dosen</li> <li>Dukungan dari instansi wahana praktik dan poltekkes Jakarta 3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sarana prasarana pembelajaran</li> <li>Adanya reagen dan alat lab yang mencukupi untuk PBM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kompetensi tenaga pendidik dan kependidikan yang cepat tanggap dalam mencari lahan pengganti praktik lapangan mahasiswa.</li> <li>Kolaborasi dan Kerjasama dengan pihak lahan yang terbina dengan baik dalam melakukan mitigasi praktik lapangan.</li> <li>Kerjasama dan dukungan dari pihak Direktorat terkait solusi permasalahan tersebut.</li> </ul>

	<b>JURUSAN KEPERAWATAN</b>	<b>JURUSAN KEBIDANAN</b>	<b>JURUSAN TLM</b>	<b>JURUSAN FISIOTERAPI</b>
	dengan lahan klinik masih berlaku)			

Bekasi, 27 November 2019

Supervisor

1. Sri Mulyati, S.Pd., M.Kes.	
2. Yandri Irawan, S.Kom., M.Pd.	
3. Mina Septiani, S.Si.T, MKM	