



KEMENTERIAN  
KESEHATAN  
REPUBLIK  
INDONESIA



**GERMAS**  
Gerakan Masyarakat  
Hidup Sehat



# LAPORAN MONEV PEMBELAJARAN

**Minggu ke-14 Semester Genap  
Tahun Akademik 2023-2024**



## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang**

Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan (Poltekkes Kemenkes) Jakarta III adalah Unit Pelaksana Teknis (UPT) Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan Kemenkes RI yang menyelenggarakan pendidikan Diploma III dan IV bidang kesehatan serta program profesi. Sebagai penyelenggara pendidikan tinggi kesehatan, Poltekkes Kemenkes Jakarta III mempunyai tanggung jawab dalam menghasilkan lulusan tenaga kesehatan yang kompeten. Hal ini sesuai dengan visi dan misi Poltekkes Kemenkes Jakarta III bahwa dalam pengelolaan pendidikan selalu berupaya mengedepankan aspek mutu sehingga lulusannya mempunyai kompetensi yang tinggi dan unggul dalam penguasaan teknologi kesehatan.

Dalam upaya meningkatkan mutu dan melaksanakan pembelajaran yang efektif dan efisien di Poltekkes Kemenkes Jakarta III perlu dilaksanakan monitoring dan evaluasi. Monitoring dan evaluasi pembelajaran merupakan kegiatan yang ditujukan untuk memantau pelaksanaan pembelajaran mencakup perencanaan program, implementasi program, monitoring program dan evaluasi program. Monitoring dan evaluasi dilaksanakan guna menjaga dan memastikan penyelenggaraan pendidikan dilaksanakan sesuai standar pendidikan yang tercantum dalam Permendikbud RI No. 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Poltekkes Kemenkes Jakarta III telah melakukan berbagai upaya dalam memastikan pengelolaan pembelajaran yang baik, mulai dari tahap perencanaan, pelaksanaan hingga proses evaluasinya. Sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanaan monitoring dan evaluasi pembelajaran yang telah dilaksanakan, maka perlu dibuat laporan monitoring dan evaluasi pembelajaran Poltekkes Kemenkes Jakarta III minggu ke-14 semester genap tahun akademik 2023-2024.

**B. Tujuan**

- 1. Tujuan Umum

Agar pelaksanaan pembelajaran sesuai dengan standar yang telah ditetapkan sehingga dapat menghasilkan lulusan yang sesuai dengan kompetensinya.
- 2. Tujuan Khusus
  - a. Memonitoring terhadap pelaksanaan proses pembelajaran,
  - b. Mengidentifikasi adanya permasalahan dalam proses pembelajaran.
  - c. Mengidentifikasi kelengkapan dokumentasi proses pembelajaran.
  - d. Mengevaluasi pencapaian tujuan pembelajaran.

**C. Strategi**

- Kegiatan monitoring dan evaluasi dilaksanakan oleh Wadir I, Ka. Sub Bagian Administrasi Akademik, Koordinator Pendidikan dan Monev dengan strategi sebagai berikut:
- 1. Setiap jurusan mengisi instrumen monev minggu ke-14 yang dikirimkan oleh direktorat
  - 2. Pembahasan bersama hasil monev

**D. Tempat dan Waktu Pelaksanaan**

- 1. Tempat Pelaksanaan

Monev pembelajaran minggu ke-14 semester genap tahun akademik 2023-2024 dilaksanakan di Ruang Rapat Lantai 2 Direktorat.
- 2. Waktu Pelaksanaan
  - Hari : Selasa
  - Tanggal : 28 Mei 2024
  - Pukul : 09.00 – 11.00 WIB

## **BAB II**

### **HASIL MONITORING DAN EVALUASI**

Hasil monitoring dan evaluasi minggu ke-14 semester genap tahun akademik 2023-2024 adalah sebagai berikut:

1. Jumlah Pertemuan

Jumlah pertemuan untuk setiap mata kuliah telah mencapai pertemuan ke 14, dengan beberapa catatan sebagai berikut:

- a. Tanggal 13 Mei 2024, Prodi ST Fisioterapi akan melaksanakan UAS
- b. Prodi Profesi Fisioterapis akan menyelesaikan periode 1 (semester 2 dan 3).

2. Persentase Kehadiran Mahasiswa dan Dosen (sampai minggu ke-14)

Kehadiran dosen dan mahasiswa sampai minggu ke -14 pembelajaran adalah 90-100%. Khusus untuk kehadiran praktik klinik wajib 100%.

3. Ketersediaan Program UAS

Program UTS dan UAS sudah disiapkan sejak awal semester. Metode ujian dengan menggunakan CAT dan VILC.

4. Ketersediaan Kisi-Kisi Soal Ujian Tiap Mata Kuliah

Kisi-kisi soal ujian setiap mata kuliah sudah terdapat dalam RPS untuk setiap mata kuliah dan disampaikan kepada mahasiswa saat kontrak program mata kuliah.

5. Ketersediaan Kumpulan Soal Tiap Mata Kuliah

Setiap program studi sudah memiliki kumpulan soal setiap mata kuliah. Kisi-kisi soal terdapat di setiap RPS dan disampaikan kepada mahasiswa saat kontrak program mata kuliah.

6. Ketersediaan Analisis Soal

Ketersediaan analisis soal untuk Jurusan TLM belum ada, sedangkan untuk Jurusan lain sudah ada. Jurusan Keperawatan belum menunjuk dosen yang khusus untuk membantu pengelolaan soal berdasarkan analisis soal.

7. Kesesuaian antara Jumlah Soal dengan Bobot SKS

Jumlah soal sudah sesuai dengan bobot sks untuk setiap mata kuliah, dan sudah tercantum dalam RPS.

8. Ketersediaan rekapitulasi nilai evaluasi

Rekapitulasi nilai evaluasi didapatkan setelah PJ Mata Kuliah memasukkan nilai di *Enterprise University Information System* (EUIS). Selanjutnya admin prodi menarik data rekapitulasi nilai sebagai bahan pelaksanaan rapat evaluasi. Nilai akan dipublikasikan setelah pelaksanaan rapat evaluasi. Saat ini rekapitulasi nilai evaluasi belum tersedia karena masih berproses.

9. Ketersediaan Laporan Evaluasi Dosen Oleh Mahasiswa (EDOM)

EDOM dilakukan oleh mahasiswa melalui EUIS, saat ini EDOM belum dapat diisi oleh mahasiswa. Laporan EDOM akan dikirimkan oleh jurusan ke direktorat pada akhir semester genap tahun akademik 2023-2024.

10. Ketersediaan Laporan Pendidikan per Semester

Laporan pendidikan per semester akan dikirim ke direktorat pada akhir semester. Saat ini PBM belum selesai, laporan pendidikan masih berproses.

11. Ketersediaan Laporan Monev Jurusan

Jurusan melakukan monev terhadap program studi, setiap minggu ke 2, 7 dan 14. Setiap jurusan telah membuat laporan monev tersebut dan disimpan di google drive jurusan.

12. Jumlah kegiatan persiapan pembelajaran/ akademik

Sebelum dimulai awal pembelajaran, setiap jurusan akan melaksanakan kegiatan persiapan pembelajaran, yang dilaksanakan melalui pembukaan persiapan pembelajaran di direktorat, yang diikuti oleh semua jurusan di lingkungan Poltekkes Kemenkes Jakarta III. Selanjutnya kegiatan persiapan pembelajaran dilaksanakan di tingkat jurusan dan program studi untuk mempersiapkan pembelajaran pada semester berjalan.

13. Pelaksanaan IPE dan IPC

Belum pernah dilaksanakan IPE dan IPC selama semester genap TA 2023-2024.

#### 14. Kegiatan Tenaga Ahli/ Kuliah Pakar

Kegiatan tenaga ahli/ kuliah pakar telah dilaksanakan oleh masing - masing jurusan. Sepanjang tahun 2024 (Januari - April) Prodi ST Fisioterapi dan Profesi Fisioterapis telah melakukan 2 kali kegiatan ilmiah berupa seminar mahasiswa dan pengabdian kepada masyarakat. Kegiatan kuliah pakar di Jurusan Keperawatan telah dilaksanakan sejumlah Prodi STR 3 kali, Prodi D 3 2 kali, dan Prodi Profesi Ners 2 kali, dengan Pakar dari RS, LN (Jepang), perawat di LN. Jurusan Kebidanan kuliah pakar direncanakan akhir bulan Mei 2024 (prodi D3, prodi STR. Kebidanan dan prodi STR. Promkes), dan Jurusan TLM: Kuliah pakar dilaksanakan 4 kali (Prodi D III dan sarjana terapan masing masing 2 kali).

#### 15. Kondisi Sarana Prasarana Pembelajaran

Kondisi sarana prasarana pembelajaran di lingkungan Poltekkes Kemenkes Jakarta III sampai minggu ke 14 pembelajaran adalah sebagai berikut:

- a. Jurusan Fisioterapi: AC ruang dosen panas, kecepatan wifi di gedung j. hardjono rendah bahkan terkadang tidak ada sinyal, AC di Lab Anatomi dan Lab Elektrofisis panas karena yang berfungsi hanya 1 standing C, Plafon di Lab Anatomi bocor, Wifi di ruang kelas tidak stabil di beberapa ruang kelas
- b. Jurusan Keperawatan: sebagian kerusakan belum diperbaiki; terutama kerusakan pada AC
- c. Jurusan Kebidanan: Kondisi sarana kelas: cukup baik dan Wifi : sudah sedikit lebih baik
- d. Jurusan TLM: Sarana prasarana dalam kondisi baik namun untuk kegiatan praktikum msh dibutuhkan penambahan

#### 16. Hambatan:

- a. Birokrasi perbaikan sarpras lambat dan kerusakan berulang
- b. Petugas AC mengatakan perlu perbaikan terhadap komponen utama beberapa AC; sedangkan pengadaan komponen tersebut melalui proses tender oleh rekanan
- c. MoU DKI yang belum keluar, sehingga perizinan praktik selalu menjadi catatan khusus bagi sudinkes
- d. Kurangnya mikroskop sehingga bbrp praktik tidak berjalan maksimal.

#### 17. Faktor Pendukung

- a. Koordinasi yang baik di antara Jarmen Fisioterapi untuk mencari solusi
- b. Kompetensi dosen dan tenaga kependidikan yang kompeten
- c. Support sistem yang baik dari pihak Direktorat.
- d. sebagian besar sarpras sudah dipenuhi
- e. Tersedianya kalmik dan ROP, jadwal kuliah dll
- f. Komitmen dosen yang baik dalam melaksanakan tugas
- g. Dukungan dari atasan langsung
- h. Ketersediaan sarpras, dosen, tendik, kurikulum dan kalender akademik

#### E. Rencana Tindak Lanjut

1. Analisis soal segera dibuat jika sudah selesai ujian
2. Penyesuaian jadwal CAT



Mengetahui,  
Direktur Poltekkes Kemenkes Jakarta III

**Dr. Siti Badriah, M.Kep., Ns.Sp.Kep.Kom.**  
NIP. 196209141985032002

Bekasi, Mei 2024  
Wadir I,

**Sri Mulyati, S.Pd., M.Kes.**  
NIP. 196511111990012001

| Timestamp          | Pilih Tahun Akademik | Nama Lengkap         | Jabatan       | Jurusan     | Apakah jumlah pertemuan masing-masing matakuliah telah memenuhi minggu ke 14 pembelajaran | Catatan 1   | Persentase kehadiran mahasiswa (sampai minggu ke-14) | Catatan 2 | Persentase kehadiran dosen (sampai minggu ke-14) | Catatan 3  |
|--------------------|----------------------|----------------------|---------------|-------------|---|---|--|-----------|--|--|
| 5/2/2024 11:49:21  | TA 2023-2024         | Ratu Karel Lina, SKM | Ketua Jurusan | Fisioterapi | Sesuai  | Tanggal 13 Mei 2024<br>Prodi ST Fisioterapi akan melaksanakan UAS<br>Prodi Profesi Fisioterapis akan menyelesaikan periode 1 (semester 2 dan 3) | 90 - 100%  |           | 90 - 100%  |  |
| 5/15/2024 22:22:40 | TA 2023-2024         | Indriana rakhmawati  | Ketua Jurusan | Keperawatan | Sesuai  | RPS sudah memenuhi ketentuan RPS OBE, beberapa modul masih merupakan panduan, belum modul yang sesuai dengan aturan.                            | 90 - 100%  |           | 90 - 100%  | hadir secara lengkap dengan jadwal yang berubah menyesuaikan dengan kegiatan prioritas |



| Timestamp         | Pilih Tahun Akademik | Nama Lengkap     | Jabatan            | Jurusan   | Apakah jumlah pertemuan masing-masing matakuliah telah memenuhi minggu ke 14 pembelajaran | Catatan 1                    | Persentase kehadiran mahasiswa (sampai minggu ke-14) | Catatan 2   | Persentase kehadiran dosen (sampai minggu ke-14) | Catatan 3                          |
|-------------------|----------------------|------------------|--------------------|-----------|---|------------------------------|--|---|--|------------------------------------|
| 5/16/2024 9:26:46 | TA 2023-2024         | Elly Dwi Wahyuni | Sekretaris Jurusan | Kebidanan | Sesuai  | Ya sesuai dengan standar RPS | 90 - 100%  | PBM kelas : Alasan ketidakhadiran dikarenakan sakit atau ada izin dispensasi mengikuti kegiatan lainnya. Namun digantikan dg penugasan sesuai materi yg ditinggalkan PBM Klinik : wajib 100 % | 90 - 100%  | Sesuai jadwal dan topik pengajaran |
| 5/17/2024 5:54:01 | TA 2023-2024         | Mega Mirawati    | Ketua Jurusan      | TLM       | Sesuai  |                              | 90 - 100%  |   | 90 - 100%  |                                    |

| Ketersediaan program UAS | Catatan 4   | Ketersediaan kisi-kisi soal ujian tiap mata kuliah | Catatan 5  | Ketersediaan kumpulan soal tiap mata kuliah | Catatan 6  | Ketersediaan analisis soal | Catatan 7  | Kesesuaian antara jumlah soal dengan bobot SKS | Catatan 8   | Ketersediaan rekapitulasi nilai evaluasi |
|--------------------------|---|--|--|---|--|----------------------------|--|--|---|--|
| Ada                      | Prodi ST Fisioterapi akan melaksanakan UAS mulai tanggal 6 - 21 Mei 2024<br><a href="https://drive.google.com/file/d/1EAFwzZJ2PjlhaxgKWQ7zYq8Cnla_3GrB/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1EAFwzZJ2PjlhaxgKWQ7zYq8Cnla_3GrB/view?usp=sharing</a> | Ada  | Prodi ST Fisioterapi Kisi-kisi soal tersedia di dalam masing-masing RPS<br><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1bMQNnzKDxkWjElkXry34_3xbYUhoAj2f?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1bMQNnzKDxkWjElkXry34_3xbYUhoAj2f?usp=sharing</a> | Ada   | Kumpulan soal dan analisis soal MK di Prodi ST Fisioterapi tersedia pada link berikut<br><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1pXIKiH8tMGPaqvPBNSJW_qgNLGL6wTg?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1pXIKiH8tMGPaqvPBNSJW_qgNLGL6wTg?usp=sharing</a> | Ada                        | Kumpulan soal  | Sesuai   |   | Tidak Tersedia                           |
| Ada                      |   | Ada  |  | Ada   |  | Ada                        | diberikan jika diminta; tidak otomatis diperoleh setelah ujian selesai (CAT) | Sesuai   | belum semua RPS dapat di periksa kesesuaiannya (hanya lihat dari kisi2) | Tidak Tersedia                           |

| Ketersediaan program UAS | Catatan 4  | Ketersediaan kisi-kisi soal ujian tiap mata kuliah | Catatan 5                    | Ketersediaan kumpulan soal tiap mata kuliah | Catatan 6                             | Ketersediaan analisis soal | Catatan 7 | Kesesuaian antara jumlah soal dengan bobot SKS | Catatan 8                        | Ketersediaan rekapitulasi nilai evaluasi |
|--------------------------|--|--|------------------------------|---|---------------------------------------|----------------------------|-----------|--|----------------------------------|--|
| Ada                      | Ada di prodi masing-masing kecuali prodi profesi krn PBM klinik tidak ada UAS. | Ada  | Tercantum dalam RPS MK       | Ada   | Tersedia kumpulan soal di admin prodi | Ada                        |           | Sesuai   | Iya disesuaikan dengan beban SKS | Tersedia                                 |
| Ada                      |  | Ada  | Kisi kisi terdapat dalam RPS | Ada   |                                       | Tidak Ada                  |           | Sesuai   |                                  | Tersedia                                 |

| Catatan 9  | Ketersediaan laporan evaluasi dosen oleh mahasiswa (EDOM) | Ketersediaan laporan Pendidikan per semester | Ketersediaan laporan monev jurusan | Jumlah kegiatan workshop pembelajaran/ akademik                | Catatan 10  | Pelaksanaan IPE dan IPC | Catatan 11   | Kegiatan tenaga ahli/ kuliah pakar |
|--|---|--|------------------------------------|--|---|-------------------------|--|------------------------------------|
| PBM di Prodi ST Fisioterapi dan Prodi Profesi Fisioterapis masih berjalan, sehingga rekapitulasi nilai evaluasi akan menyusul setelah PBM selesai  |   |  |                                    | 1 kali   | Prodi ST Fisioterapi dan Prodi Profesi Fisioterapis telah melakukan workshop pembelajaran 1 kali pada periode Semester Genap T.A. 2023/2024 pada bulan Februari 2024. Workshop pengembangan kurikulum SUP di BBPK | tidak ada               | tidak ada  | < 12 orang                         |
| rekap belum tersedia karena Tk 3 D 3 blm selesai KTI, Profesi Ners yang baru selesai seluruh MK. kelas lainnya masih UAS<br>Prinsip penilaian yang diterapkan MK : obyektif (tertulis bobotnya), rincian penilaian sesuai komponen penilaian dan bobotnya di RPS, tertulis rinci di EUIS, nilai yang belum memenuhi NBL diberikan kesempatan memperbaiki nilai sebelum rapat evaluasi. |   |  |                                    | 1 kali per Prodi dilakukan secara bersama2 (3 hari bergantian) | waktu WS PBM yang sangat singkat shg kurang optimal luarannya (RPS, Modul, Format Nilai, dll)   | SM ini belum            | sampai saat ini belum ada; sebaiknya metode IPE dan IPC ini insert dalam kurikulum agar bermanfaat utk mhs dan akreditasi ; misal praktek bersama di masyarakat (MK praktek di SM akhir) | ≥ 12 orang                         |

| Catatan 9   | Ketersediaan laporan evaluasi dosen oleh mahasiswa (EDOM) | Ketersediaan laporan Pendidikan per semester | Ketersediaan laporan monev jurusan | Jumlah kegiatan workshop pembelajaran/ akademik | Catatan 10  | Pelaksanaan IPE dan IPC | Catatan 11                                   | Kegiatan tenaga ahli/ kuliah pakar |
|---|---|--|------------------------------------|---|---|-------------------------|--|------------------------------------|
| MK yg sudah melaksanakan evaluasi. Nilai mentah masih dalam proses pengolahan oleh PJ MK sebelum di input ke EUIS |   |  |                                    | 1 kali  | Rapat persiapan pembelajaran semester genap 2023-2024 | Belum terealisasi       | Masih menunggu instruksi dari tim pusbangdik | < 12 orang                         |
| Rekapitulasi nilai evaluasi dilakukan bila semua MK sdh menyelesaikan nilai sampai dgn UAS                        |   |  |                                    | 4 kali  |   | Tidak ada               |  | < 12 orang                         |

| Catatan 12   | Kondisi sarana prasarana pembelajaran  | Hambatan  | Faktor Pendukung  | Perubahan struktur program pada semester berjalan | Catatan 13                           | Kesesuaian antara pencapaian CPL dengan kurikulum | Kesesuaian lahan praktik dengan pencapaian kompetensi | Catatan 15  | Implementasi jumlah jam per sks | Implementasi kurikulum mendukung ketercapaian profil lulusan |
|--|--|---|---|---|--------------------------------------|---|---|---|---------------------------------|--|
| Sepanjang tahun 2024 (Januari - April) Prodi ST Fisioterapi dan Profesi Fisioterapis telah melakukan 2 kali kegiatan ilmiah berupa seminar mahasiswa dan pengabdian kepada masyarakat. | 1. AC ruang dosen panas<br>2. Kecepatan wifi di gedung j. hardjono rendah bahkan terkadang tidak ada sinyal<br>3. AC di Lab Anatomi dan Lab Elektrofisis panas karena yang berfungsi hanya 1 standing C<br>4. Plafon di Lab Anatomi bocor<br>5. Wifi di ruang kelas tidak stabil di beberapa ruang kelas | Birokrasi perbaikan sarpras lambat dan kerusakan berulang   | 1. Koordinasi yang baik di antara Jarmen Fisioterapi untuk mencari solusi<br>2. Kompetensi dosen dan tenaga kependidikan yang kompeten<br>3. Support system yang baik dari pihak Direktorat | Tidak   | belum ada perubahan struktur program | Sesuai  | Sesuai  |   | Sesuai                          | Tercapai   |
| Prodi STR 3x, Prodi D 3 : 2x, Prodi Profesi 2x Pakar dari RS, LN (Jepang), perawat di LN.  | sebagian kerusakan belum di perbaiki; terutama kerusakan pada AC   | petugas AC mengatakan perlu perbaikan terhadap komponen utama beberapa AC; sedangkan pengadaan komponen tersebut melalui proses tender oleh rekanan | sebagian besar sarpras sudah dipenuhi   | Tidak   |                                      | Sesuai  | Sesuai  | terpaksa menggunakan RS dgn akreditasi RS yang kurang bagus; krn jumlah mhs yang banyak | Sesuai                          | Tercapai   |

| Catatan 12  | Kondisi sarana prasarana pembelajaran  | Hambatan  | Faktor Pendukung   | Perubahan struktur program pada semester berjalan | Catatan 13  | Kesesuaian antara pencapaian CPL dengan kurikulum | Kesesuaian lahan praktik dengan pencapaian kompetensi | Catatan 15  | Implementasi jumlah jam per sks | Implementasi kurikulum mendukung ketercapaian profil lulusan |
|---|--|---|--|---|---|---|---|---|---------------------------------|--|
| Pelaksanaan kuliah pakar direncanakan akhir bulan Mei 2024 (prodi D3, prodi STr. Kebidanan dan prodi STr. Promkes | Kondisi sapras kelas : cukup baik<br>Wifi : sudah sedikit lebih baik                         | 1. MoU DKI yang belum keluar.<br>Sehingga perizinan praktik selalu menjadi catatan khusus bagi sudinkes | 1. Tersedianya kalmik dan ROP, jadwal kuliah dll<br>2. Komitmen dosen yang baik dalam melaksanakan tugas<br>3. Dukungan dari atasan langsung | Tidak   | Sesuai dengan yang tertera di buku peraturan akademik 2023-2024 | Sesuai  | Sesuai  | Tim prodi sudah menyesuaikan lahan praktik dengan kesesuaian target pencapaian kompetensi pada tiap tingkatan | Sesuai                          | Tercapai   |
| Kuliah pakar dilaksanakan 4 kali ( Prodi D III dan sarjana terapan masing masing 2 kali)                          | Sarana prasarana dalam kondisi baik namun untuk kegiatan praktikum msh dibutuhkan penambahan | Kurangnya mikroskop sehingga bbrp praktik tidak berjalan maksimal.                                      | Ketersediaan sarpras, dosen,tendik, kurikulum dan kalender akademik  | Tidak   |   | Sesuai  | Sesuai  |   | Sesuai                          | Tercapai   |

## NOTULEN RAPAT

Hari, tanggal : Selasa, 28 Mei 2024  
Waktu : 09.00 – 12.00 WIB  
Tempat : Ruang Rapat Lantai 2  
Agenda : 1. Monev Pembelajaran Minggu ke 14 Semester Genap TA 2023-2024  
2. Pembahasan Kalender Akademik TA 2024-2025  
3. Updating Buku Peraturan Akademik 2024-2025

A. Pembukaan: Ka. Subbagian Administrasi Akademik

B. RTL Monev Pembelajaran Minggu ke 7:

- Modul semua sudah disesuaikan
- AC di lab It 5 dan 6, sudah diperbaiki, tetapi kondisinya masih sama, terasa dingin jika kapasitas ruangan hanya beberapa orang saja.
- Beberapa dosen belum bisa menggunakan VILC, akan dilakukan sosialisasi ulang di awal Juni. Atau jika tidak bisa menggunakan bisa langsung menghubungi Adak (Depri).
- Kabag:
  - Sinkronisasi antara euis dan vilc sudah dilakukan di awal semester, akhirnya menjadi sampah di vilc krn tdk semua mk menggunakan vilc. Sehingga membuat banyak struktur mk di vilc, akhirnya vilc digunakan berdasarkan permintaan dosen saja. Sinkronisasi bisa dilakukan oleh admin prodi.
  - Setiap ws sinkronisasi pddikti selalu dibahas masalah euis, portal alumni, presensi dan vilc.
  - Presensi sudah disinkronkan dengan euis, tapi kenapa tdk ada yg menggunakan. Silakan dibahas pada rapat persiapan pembelajaran.
  - Tahun ini dilibatkan koordinator akademik di ws sinkronisasi pddikti.
  - Jadwal di euis, silakan dilengkapi oleh dosen masing2.
- Kurangnya kapasitas penyimpanan di vilc : bisa diatasi dengan penyimpanan di cloud/ gdrive.
- Sosialisasi pemberian cloud dari tim IT ke semua dosen.
- wifi: coverage area diperluas dan penambahan akses poin, ganti provider dgn bandwidth yg lebih besar.
- AMI temuan Gedung rusak, RT sudah survey, lakukan perbaikan dulu, pengecatan akan dilakukan kemudian.
- Siruang, ada masalah Ketika jadwal ujian tugas akhir, perlu ruang.
- Sabtu akan dilakukan penggantian cctv.
- Lift diperindah seperti lift direktorat. Lift fisioterapi, intercom sudah aktif. Bulan juni lift tlm, selanjutnya keperawatan dan kebidanan.

C. Penyampaian hasil monev pembelajaran minggu ke 14: Ka. Subbag Adak

- Analisis soal segera dibuat jika sudah selesai ujian.
- Fisioterapi: CAT perlu jadwal penggunaan ruang computer yg lebih efisien. Krn bbrp kali tidak bisa melakukan ujian sesuai jadwal yang sudah ditentukan. Perlu jadwal penggunaan CAT yang lebih transparan.
- Cover Tugas Akhir



**NOTA DINAS**

NOMOR : PP.05.01/F.XIX/5561/2024

Yth. : Undangan terlampir  
Dari : Direktur Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Jakarta III  
Hal : Undangan Rapat  
Tanggal : 20 Mei 2024

---

Bersama ini kami mengundang Bapak/ Ibu untuk hadir pada:

Hari/ Tanggal : Selasa, 28 Mei 2024  
Waktu : Pukul 08.00 WIB sampai dengan selesai  
Agenda : Rapat Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran  
Minggu ke-14 Semester Genap Tahun Akademik 2023-2024  
Tempat : Ruang Rapat Lantai 2 Direktorat

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

\$\_{ttd}\$

**Dr. Siti Badriah, M.Kep., Ns.Sp.Kep.Kom**

Lampiran:

Nomor : PP.05.01/F.XIX/5561/2024

Tanggal : 20 Mei 2024

Daftar Undangan

1. Wadir I
2. Ka. Bag. Adiministrasi Akademik dan Umum
3. Ka. Subbagian Administrasi Akademik
4. Kepala Pusat Pengembangan Pendidikan
5. Kepala Pusat Penjaminan Mutu
6. Ketua Jurusan Keperawatan
7. Ketua Jurusan Kebidanan
8. Ketua Jurusan TLM
9. Ketua Jurusan Fisioterapi
10. Ketua Unit IT
11. Sekretaris Jurusan Keperawatan
12. Sekretaris Jurusan Kebidanan
13. Sekretaris Jurusan TLM
14. Sekretaris Jurusan Fisioterapi
15. Ketua Program Studi D III Keperawatan
16. Ketua Program Studi D III Kebidanan
17. Ketua Program Studi D III TLM
18. Ketua Program Studi Sarjana Terapan Kebidanan
19. Ketua Program Studi Sarjana Terapan Promosi Kesehatan
20. Ketua Program Studi Sarjana Terapan TLM
21. Ketua Program Studi Sarjana Terapan Fisioterapi
22. Ketua Program Studi Sarjana Terapan Keperawatan
23. Ketua Program Studi Pendidikan Profesi Ners Program Profesi
24. Ketua Program Studi Pendidikan Profesi Bidan Program Profesi
25. Ketua Program Studi Pendidikan Profesi Fisioterapis Program Profesi
26. Koordinator Akademik Jurusan Keperawatan
27. Koordinator Akademik Jurusan Kebidanan
28. Koordinator Akademik Jurusan TLM
29. Koordinator Akademik Jurusan Fisioterapi
30. Koordinator Pendidikan dan Monev
31. Staf Adak (Depri Pahla Kurnia, Amd.)



**Dr. Siti Badriah, M.Kep., Ns.Sp.Kep.Kom**